



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
CHIHUAHUA



# REQUISITOS PARA TITULACIÓN

## ¡FAVOR DE LEER CON CUIDADO!

Licenciatura en Enfermería y Nutrición

**1 Copia** de cada una de las dos constancias del Examen **CENEVAL**, si se va a titular por esta opción.

**Original** de la constancia de haber cursado las cuatro **Materias de Maestría**, si se va a titular por esta opción.

**Tesis:** 5 Encuadernados pasta dura color Azul Marino con letras plateadas en hoja opalina delgada con logotipo de la FEN en color Azul lado izquierdo superior, 4 CD ´S con rotulados.

**2 Copias** de la Portada, Contraportada y las Autorizaciones de los Docentes Revisores.

**Material Didáctico, Proyecto de Investigación, Curso Opción a Tesis, Elaboración de Monografía y/o Tesina:**

Encuadernados pasta dura con color Azul Marino con letras Plateadas en hoja normal, 4 CD ´S rotulados.

**2 Copias** de la Portada, Contraportada y las Autorizaciones de los Docentes Revisores.

**5 fotografías tamaño Diploma de frente** (papel con pegamento, blanco y negro mate) con su nombre completo y matrícula al reverso.

**Original del KARDEX** reciente (máximo un mes).

**Dos copias** de la carta de Liberación del Servicio Social expedida por la UACH.

**Dos copias** de la carta de Liberación del Servicio Social expedida por la Secretaría de Salud.

**3 copias** legibles del recibo de pago de Examen Profesional, costo aproximado \$4,098.00 (Cuatro Mil Noventa y ocho Pesos 00/100 M.N.) o el costo determinado en caja única al momento de realizar el trámite.

**Original** de la Carta dirigida al director (a), firmada por el estudiante (Formato página de la FEN).

**Original** del recibo de No adeudo a la Biblioteca reciente, no más de un mes (solicitarlo en Biblioteca).

**Original** del recibo de donación de libro a la Biblioteca, en especie, monto de \$600.00 (Seiscientos Pesos 00/100 M.N.) Acudir a Biblioteca a realizar el trámite.

**Original** recibo No adeudo de laboratorios de Facultad reciente, no más de un mes (solicitar 1º piso de la Facultad en Secretaría Administrativa).

**2 copias** del Acta de Nacimiento reciente.

**2 copias** de la CURP, ampliada a tamaño carta (solamente la CURP, no el escrito), mismo CURP que viene el Acta de Nacimiento.

**1 copia** del Certificado Bachillerato.