

<p>Universidad Autónoma de Chihuahua</p>  <p>Facultad de Medicina y Ciencias Biomédicas</p> <p>Programa del curso: Gestión de Recursos</p>	DES: Salud	
	Programa(s) Educativo(s):	MDGS 2017
	Tipo de materia (Obligatoria/Optativa):	Obligatoria
	Clave de la materia:	MDGS-2001
	Semestre:	2°
	Área en plan de estudios (B, P, E):	Específica
	Créditos	6
	Total de horas por semana:	
	<i>Teoría: Presencial o Virtual</i>	6
	<i>Laboratorio o Taller:</i>	
	<i>Prácticas:</i>	
	<i>Trabajo extra-clase:</i>	
	<i>Créditos Totales:</i>	6
	Total de horas semestre (x 16 semanas):	48
	Fecha de actualización:	Nov- 2016
Prerrequisito (s): Administración		

Propósito del curso: Manipula y aplica las técnicas y herramientas que se requieren para desarrollar e implementar estrategias en cualquiera de las áreas de una organización correspondiente a los sistemas de salud.

Competencias (Tipo y nombre de las competencias)	Dominios cognitivos (Objetos de aprendizaje, temas y subtemas)	Resultados de aprendizaje
Gestión de Proyectos Gestión del Conocimiento Comunicación Científica Investigación Gestión Estratégica Modelos de Dirección Sistemas de Información Clínica y Organizacional	<p>Objeto de aprendizaje 1 La administración de Instituciones de Salud</p> 1.1 La administración 1.2 La administración aplicada a Instituciones de Salud 1.3 El enfoque multidisciplinario de la administración de Instituciones de Salud 1.4 La responsabilidad social y ética en la administración de Instituciones de Salud	<ul style="list-style-type: none"> • Comprende los términos teóricos básicos relacionados con administración aplicada a Instituciones de Salud. • Interactúa con equipos multidisciplinarios en la gestión de recursos en Instituciones de Salud.
	<p>Objeto de aprendizaje 2 La organización y departamentalización funcional</p> 2.1 La organización en Instituciones de Salud 2.2 Las funciones básicas del cuerpo de gobierno 2.4 La Dirección de la Institución de Salud 2.5 La Subdirección Médica 2.5 La Subdirección Administrativa	

	<p>2.6 El área de Enseñanza e Investigación 2.7 El área de Servicios Paramédicos 2.8 Las áreas de Servicios de Diagnóstico</p> <p>Objeto de aprendizaje 3 La administración del capital humano 3.1 Reclutamiento de personal 3.2 Selección del personal 3.3 Capacitación del personal 3.4 Medición del desempeño 3.5 Motivación y liderazgo 3.6 Diseño de vida y carrera 3.7 Manejo de conflictos 3.8 Retiro del personal</p> <p>Objeto de aprendizaje 4 La administración del recurso material 4.1 Los catálogos de insumos 4.2 La determinación de requerimientos de insumos 4.3 Los tipos de compra y abastecimiento 4.4 Los procesos de compra y licitación 4.5 Los procesos de recepción y administración de insumos 4.6 La calidad de los insumos 4.7 La normatividad en compras gubernamentales</p> <p>Objeto de aprendizaje 5 La administración de la infraestructura 5.1 Los servicios básicos de una Institución de Salud 5.2 Los servicios complementarios 5.3 Los servicios de diagnóstico 5.4 Los servicios generales 5.5 Control de consumos de energéticos 5.6 Mantenimiento de las instalaciones</p> <p>Objeto de aprendizaje 6 Indicadores de gestión de recursos 6.1 Indicadores para gestión de recursos humanos 6.2 Indicadores para gestión de recursos materiales 6.3 Indicadores para gestión de infraestructura</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aplica estrategias y herramientas para la administración adecuada del capital humano en Instituciones de Salud. • Aplica estrategias y herramientas para la administración eficiente de los recursos materiales en Instituciones de Salud. • Aplica estrategias y herramientas para la administración efectiva de la infraestructura en Instituciones de Salud. • Participa en el diseño de indicadores que permitan administrar adecuadamente los recursos humanos, materiales y de infraestructura en Instituciones de Salud.
--	---	--

Objeto de aprendizaje	Metodología (Técnicas y procedimientos)	Evidencias de aprendizaje
<p>Objeto de aprendizaje 1 La administración de Instituciones de Salud.</p> <p>Objeto de aprendizaje 2 La organización y departamentalización funcional.</p> <p>Objeto de aprendizaje 3 La administración del capital humano.</p> <p>Objeto de aprendizaje 4 La administración del recurso material.</p> <p>Objeto de aprendizaje 5 La administración de la infraestructura.</p> <p>Objeto de aprendizaje 6 Indicadores de gestión de recursos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Infopedagogía ➤ Aprendizaje situado ➤ Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) ➤ Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) ➤ Aprendizaje Basado en Evidencias (ABE) ➤ Aprendizaje colaborativo ➤ Estudio de casos ➤ Seminario ➤ Lluvia de ideas ➤ Lectura comentada ➤ Debate ➤ Foros ➤ Expositiva ➤ Investigación ➤ Virtualidad <p>❖ Los docentes abordarán la metodología de acuerdo a su estilo de enseñanza</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Reportes de lecturas ➤ Participación en clase ➤ Portafolio de evidencias ➤ Investigaciones ➤ Mapas conceptuales ➤ Diario de clase ➤ Presentaciones en Power Point ➤ Resúmenes ➤ Síntesis ➤ Exposiciones ➤ Representaciones ➤ Trabajo individual o por equipo ➤ Proyectos terminados <p>❖ Cada docente definirá la evidencia de acuerdo a su tipo de grupo</p>

Fuentes de información (Bibliografía, direcciones electrónicas)	Evaluación de los aprendizajes (Criterios e instrumentos)
<p>Negocios, séptima edición Ricky W. Griffin y Ronald J. Ebert Pearson-Prentice Hall, 2005</p> <p>Adquisiciones y Abastecimientos, cuarta edición Cristóbal del Río González Editorial Thomson, 2002</p> <p>Gestión Hospitalaria Cuarta Edición J. L. Temes & M. Mengíbar McGraw-Hill Interamericana, 2007</p> <p>Manual Simplificado de Administración de Hospitales Gonzalo Sobrino Lázaro Editorial Pacj, 2014</p> <p>Hacia una nueva Dirección de Hospitales Francisco P. Navarro Reynoso & Pascual Navarro Murillo Trillas, 2008</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Puntualidad y asistencia ➤ Reporte de lecturas ➤ Protocolos de investigación ➤ Trabajo individual o por equipo ➤ Reconocimiento parcial ➤ Reconocimiento integrador final ➤ Trabajo integrador final (Propuesta de plan estratégico para una organización de servicios de salud) <p>❖ Los criterios de ponderación serán acordados en academia</p>

Cronograma de Avance Programático

Objeto de aprendizaje	Semanas															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Objeto de aprendizaje 1 La administración de Instituciones de Salud.																
Objeto de aprendizaje 2 La organización y departamentalización funcional.																
Objeto de aprendizaje 3 La administración del capital humano.																
Objeto de aprendizaje 4 La administración del recurso material.																
Objeto de aprendizaje 5 La administración de la infraestructura.																
Objeto de aprendizaje 6 Indicadores de gestión de recursos.																